

به نام خدا

## شرایط و فرم درخواست نمایندگی شرکت فناوری پارس

متقاضی محترم نمایندگی شرکت فناوری پارس:

شرکت فناوری پارس با سابقه طولانی در امر فروش و تعمیر ماشین‌های اداری و همچنین تولید کارتریج لیزری پرینتر با برند "فناپا" جهت گسترش بخش فروش از بین متقاضیان واجد شرایط نماینده می‌پذیرد.

شرایط اولیه جهت اخذ نمایندگی به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- پروانه کسب خرده فروشی ماشین و لوازم اداری
- ۲- حداقل مدرک دیپلم فنی رشته های مرتبط
- ۳- آشنایی با امور اداری و کامپیوتر
- ۴- دارا بودن بازار فروش قوی (بررسی مستندات حجم فروش توسط شرکت فناوری پارس)
- ۵- سابقه کار مفید حداقل ۵ سال

لذا مستدعی است جهت تکمیل پرونده درخواست نمایندگی، مدارک زیر را به همراه فرم تکمیل شده به آدرس شرکت پست بفرمایید.

- ۱- فرم درخواست نمایندگی
- ۲- سند مالکیت و یا اجاره نامه محل مرکز به نام متقاضی
- ۳- کپی جواز کسب
- ۴- کپی شناسنامه و کارت ملی
- ۵- سه قطعه عکس پرسنلی
- ۶- عکس از فروشگاه شامل (بخش فروش کالا، ویتترین، میز پرسنل فروش، بخش تعمیرات پرینتر، اتاق شارژ، انبار، نمای بیرونی ساختمان با پوشش تابلو)
- ۷- کپی آخرین مدرک تحصیلی مدیر کارگاه
- ۸- سایر اسناد و مدارک و یا معرفی نامه هایی که مبین سوابق شغلی متقاضی باشد.

تبصره ۱:

- ۱- تکمیل پرونده متقاضی هیچ گونه مسئولیتی برای شرکت فناوری پارس نسبت به تایید و یا واگذاری نمایندگی ایجاد نمی‌نماید.
- ۲- زمان رسیدگی به پرونده‌ها بنا به نیاز بوده و در صورت لزوم با جنابعالی تماس گرفته می‌شود.
- ۳- تایید کپی اسناد فوق منوط به روئت اصل آنها می‌باشد و به پرونده با مدارک ناقص و یا مخدوش رسیدگی نمی‌شود.

مشخصات محل مرکز خدمت:

|  |                 |                               |                        |
|--|-----------------|-------------------------------|------------------------|
| نام موسسه/شرکت/مرکز خدمات:                   |                 | تاریخ:                        |                        |
| مشخصات مدیر مسئول موسسه                      |                 |                               |                        |
| نام:   | نام خانوادگی:   | نام پدر:                      | تاریخ تولد:            |
| محل تولد:                                    | شماره شناسنامه: | کد ملی:                       | وضعیت تاهل:            |
| مدرک تحصیلی:                                 | رشته:           | گرایش:                        | وضعیت جسمانی:          |
| وضعیت نظام وظیفه:                            |                 | کروکی محل سکونت:              |                        |
| آدرس محل سکونت:                              |                 |                               |                        |
| تلفن محل سکونت:                              |                 |                               |                        |
| آدرس محل مرکز خدمات:                         |                 |                               |                        |
| تلفن محل مرکز خدمات:                         |                 | کروکی محل ارائه خدمات:        |                        |
| کد پستی:                                     |                 |                               |                        |
| فکس:   | موبایل:         |                               |                        |
| آدرس پست الکترونیکی (Email):                 |                 |                               |                        |
| وضعیت مالکیت محل                             |                 |                               |                        |
| مالک   |                 | اجاره ای                      |                        |
| مسکونی                                       | اداری           | تجاری                         | جمعیت شهر و یا منطقه : |
| مرکز شما نمایندگی رسمی چه شرکت هایی را دارد؟ |                 | نام شرکت و تاریخ شروع همکاری: |                        |
| نام شرکت و تاریخ شروع همکاری:                |                 | نام شرکت و تاریخ شروع همکاری: |                        |
| مساحت کل مرکز :                              |                 | مساحت بخش تعمیرات:            |                        |
| مساحت بخش فروش:                              |                 | مساحت انبار:                  |                        |
| حوزه فعالیت کاری:                            |                 |                               |                        |

### مشخصات امکانات موجود

| ردیف | نام دستگاه | مدل | تعداد | ردیف | نام دستگاه | مدل | تعداد |
|------|------------|-----|-------|------|------------|-----|-------|
| ۱    |            |     |       | ۸    |            |     |       |
| ۲    |            |     |       | ۹    |            |     |       |
| ۳    |            |     |       | ۱۰   |            |     |       |
| ۴    |            |     |       | ۱۱   |            |     |       |
| ۵    |            |     |       | ۱۲   |            |     |       |
| ۶    |            |     |       | ۱۳   |            |     |       |
| ۷    |            |     |       | ۱۴   |            |     |       |

تعداد و کاربرد کامپیوترهای موجود در مرکز:

تعداد و کاربرد وسایل نقلیه موجود در مرکز:

### مشخصات پرسنل اداری، فروش و تعمیرات

| ردیف | نام | نام خانوادگی | سمت | سابقه فعالیت | مدارک و دوره های گذرانده شده |
|------|-----|--------------|-----|--------------|------------------------------|
| ۱    |     |              |     |              |                              |
| ۲    |     |              |     |              |                              |
| ۳    |     |              |     |              |                              |
| ۴    |     |              |     |              |                              |
| ۵    |     |              |     |              |                              |
| ۶    |     |              |     |              |                              |
| ۷    |     |              |     |              |                              |
| ۸    |     |              |     |              |                              |
| ۹    |     |              |     |              |                              |
| ۱۰   |     |              |     |              |                              |
| ۱۱   |     |              |     |              |                              |
| ۱۲   |     |              |     |              |                              |

آیا برنامه ای برای تغییر مکان فروش ، ارتقاء امکانات و افزایش پرسنل دارید؟

## تعهدات طرفین قرارداد:

### ۱- تعهدات شرکت فناوری

- ۱-۱- شرکت فناوری پارس که به عنوان طرف اول در این قرارداد شناخته می‌شود متعهد می‌گردد تمامی محصولات و کالاهای خود (پرینتر، کارت‌ریج، مواد مصرفی و قطعات یدکی) را به صورت پرداخت سه ماهه و بدون هیچ گونه پیش پرداختی و فقط با سود یک درصد به ازای هر ماه با سقف ارزشی مشخص به متقاضی که طرف دوم نامیده می‌شود، ارائه دهد.
- ۱-۲- تمامی کارت‌ریج‌های برند "فناپا" دارای گارانتی بوده و شرکت فناوری پارس موظف به پشتیبانی از گارانتی ارائه شده خود می‌باشد.
- ۱-۳- شرکت فناوری پارس متعهد می‌گردد در حوزه فعالیت متقاضی فقط از طریق نماینده خود مبادرت به فروش نماید.
- ۱-۴- شرکت فناوری پارس متعهد می‌گردد مشخصات فرد یا شرکت متقاضی را در سایت اینترنتی [fanapa.com](http://fanapa.com) درج نموده و وی را به عنوان نماینده شرکت در حوزه مربوطه معرفی کند.

### ۲- تعهدات متقاضی

- ۲-۱- طرف دوم محق و مجاز نیست که به نام و به وکالت از طرف اول اقدامی انجام دهد مگر مواردی که قبلاً و صریحاً این اختیار به او تفویض شده باشد.
- ۲-۲- طرف دوم مکلف است که تمامی سعی و کوشش خود را در جهت رعایت سیاست، منافع، و حقوق مادی و معنوی طرف اول محفوظ دارد و تنها می‌تواند با نظر طرف اول اقدام به قیمت گذاری و یا ایجاد تغییر در استراتژی‌های بازاریابی محصول نماید.
- ۲-۳- چنانچه نماینده فروش به دلایلی نیاز به فروش به نحوی خاص از قبیل فروش فوق العاده با تخفیف ویژه داشته باشد، بایستی مراتب را کتباً به شرکت اعلام و مجوز لازم را اخذ نماید.
- ۲-۴- در صورت تخلف نماینده فروش از تعهدات، طرف اول حق فسخ یکطرفه قرارداد را خواهد داشت و طرف دوم حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت. در این صورت خسارات متوجه به شرکت از محل تضمین، قابل کسر و وصول می‌باشد.
- ۲-۵- طرف دوم حق اعطای نمایندگی به غیر و یا فروش دستگاه در خارج از حوزه ی جغرافیایی تعیین شده در موضوع قرارداد را ندارد مگر با کسب اجازه ی کتبی از طرف اول.
- ۲-۶- طرف دوم تنها مجاز است جهت خرید پرینتر، کارت‌ریج، سایر مواد مصرفی و لوازم و قطعات یدکی، از طریق طرف اول اقدام نماید و خرید محصولات و مواد مصرفی از غیر؛ موجب ابطال قرارداد و ضمانتنامه ی دستگاه های نصب شده توسط طرف دوم می‌شود.
- ۲-۷- طرف دوم در طول مدت قرارداد حق واگذاری نمایندگی، به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر را ندارد.